

- Fermeture de l'établissement du samedi 12 juillet au mercredi 20 août 2025 inclus.
- **Standard téléphonique joignable à compter du JEUDI 21 AOÛT, 8 h 00-12 h 00 / 13h30-16h**
- **L'établissement sera fermé au public le LUNDI 25 et le VENDREDI 29 août 2025.**

RENTREE DES ELEVES

LUNDI 01 SEPTEMBRE 2025

Présence LE MATIN (pas de cantine et pas de classe l'après-midi)

Petite Section de Maternelle - G1
NOMS de l'élève commençant
par A jusqu'à K

08H30 : Accueil dans la classe
Ce groupe d'élèves revient le JEUDI 04 SEPTEMBRE

Moyenne Section de Maternelle

08H30 : Accueil dans la classe

Grande Section de Maternelle

08h30 : Accueil dans la cour principale

CM1 - CM1+2 - CM2

8h45 : Accueil dans la cour principale

ULIS Ecole

8h45 : avec la classe d'inclusion (CM1 – CM2)

Présence de 13h15 à 16h30 (pas de classe le matin)

CP – CE1 – CE2

13h15 : Accueil dans la cour principale

ULIS Ecole

13h15 : avec la classe d'inclusion (CP – CE1 – CE2)

MARDI 02 SEPTEMBRE 2025

Présence de 8h30 à 11h30 (pas de cantine et pas de classe l'après-midi)

Petite Section de Maternelle - G2
NOMS de l'élève commençant
par L jusqu'à Z

08H30 : Accueil dans la classe
Ce groupe d'élèves revient le JEUDI 04 SEPTEMBRE

Présence TOUTE LA JOURNEE

MS – GS – CP – CE1 – CE2 – CM1 – CM1+2 – CM2 - ULIS



LUNDI 01 SEPTEMBRE - PAS DE GARDERIE/ETUDE, NI DE CANTINE

PHOTOS de CLASSES Ecole : CM2 (01/09) – CM1-CM (02/09) – les autres classe le JEUDI 04 (SAUF Petite Section – date à préciser)

RESTAURATION ET GARDERIE A PARTIR DU MARDI 02 SEPTEMBRE

(INSCRIPTION SUR ECOLE DIRECTE DU 15 JUILLET AU 25 AOÛT)

SECURITE

Des cartes d'autorisation d'entrée pour les PARENTS (2) vous seront remises dès septembre. Toute entrée dans l'établissement se fait sur PRESENTATION de cette carte soit à l'interphone soit à l'adulte présent au portillon.

REUNIONS DE PARENTS

Jeudi 04 septembre : 16 h 45 – 18H30 - Réunion de parents d'élèves CM1 /CM1+2 / CM2
Lundi 08 septembre : 16 h 45 – 18h30 - Réunion de parents d'élèves CP / CE1 / CE2
Mardi 09 septembre : 16 h 45 – 18H30 - Réunion de parents d'élèves GS
ULIS Ecole : la date de la réunion parents sera communiquée par Mme MAGNAN.

ORGANISATION POUR LA 1^{ERE} SEMAINE

- Si votre enfant doit sortir :
- seul
 - ou accompagné d'un aîné
 - ou accompagné d'une autre personne que vous.

Préparer une autorisation écrite et la remettre à l'enseignante le jour de la rentrée.

LES HORAIRES DE CLASSE

	LUNDI, MARDI, JEUDI, VENDREDI	
	PS + MS + GS	Primaire + ULIS Ecole
MATIN	8 h 30 11 h 20	8 h 30 11 h 30
APRES-MIDI	13 h 15 16 h 20	13 h 15 16 h 30

Après 08h45, pas d'ouverture de porte.

INFORMATIONS COMPTABLES (VOIR CONTRAT DE SCOLARISATION)

INFORMATIONS IMPORTANTES

LE CARNET DE LIAISON

De la Maternelle au C.M.2 + ULIS Ecole, un carnet de correspondance sera distribué à la rentrée.

Il est l'outil de communication A UTILISER pour les rendez-vous, les retards, les absences

LES RENDEZ-VOUS AVEC L'ENSEIGNANTE

Les parents se présentent à l'accueil et attendent que l'enseignante vienne les chercher.

LA BOURSE DE CANTINE

Une aide financière peut être obtenue auprès du CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE de la Ville de Marseille (voir l'information sur les bourses de cantine) selon le quotient familial de la CAF

ENTRER LE MATIN

- **De 7h30 à 8h20 : GARDERIE DU MATIN** (cf. contrat de scolarisation)
 - PS : accueil dans la classe
 - MS : accueil dans la classe ou dans la cour des maternelles
 - GS : les enfants se dirigent seuls dans la cour des maternelles et sont accueillis dans la classe
 - Les autres niveaux se dirigent dans la cour principale.
- De 8h20 à 8h30 : concerne TOUS LES ELEVES NON INSCRITS A LA GARDERIE DU MATIN
 - Les PS et MS de maternelle sont accueillis dans leur classe. Les GS rentrent seul dans l'école
 - Les autres niveaux se dirigent dans la cour principale

SORTIR LE MIDI et LE SOIR

1 - SORTIR SEUL DE L'ECOLE

Les élèves peuvent être autorisés, par leurs parents, à sortir seuls. Ils doivent, pour cela, avoir **OBLIGATOIREMENT une autorisation écrite (au dos du carnet).**

2 - SORTIR et REVENIR LE MIDI

- **PS** : sortie allée Marie Clémence
- **MS et GS (11h20 -11h30)** et **Elémentaire (11h30-11h40)** : TOUS les élèves EXTERNES sortent côté « Bd BLANCARDE »
- Les enfants externes non récupérés à 11h30 ou 11h40, mangent à la cantine
- Les enfants de l'école **externes** devant partir avec leur frère et/ou sœur du collège sortent accompagnés de l'ainé par la rue Poucel. Ils attendent **12h dans la grande cour. Ils doivent présenter leur carnet avec l'autorisation de sortie complétée.**
- **13h10** – Accompagnées de leurs parents qui auront présenté leur carte d'accès, les PS vont dans leur classe, les MS vont dans la cour des maternelles **par le gymnase.**

A partir de la GS, les parents laissent les enfants au niveau du portail d'entrée. Présence d'un adulte de l'établissement au portail de 13h10 à 13h15. **Les GS sont pris en charge par 1 adulte de l'école.**

3 - SORTIR LE SOIR

- **PS : 16H20 – 16H30 / Allée Marie Clémence.** Les PS ayant un ainé à l'école sortent ensemble par la classe des PS, côté Allée Marie Clémence.
- **MS et GS : 16h20 -16h30 / Bd Blancarde.** Les enseignantes accompagnent les élèves côté « bd BLANCARDE ». **Les enfants non récupérés à 16h30 vont directement à la garderie.**
- **Elémentaire (CP-CE1-CE2-CM1-CM2) : 16h30-16h40 / Bd Blancarde** – Les enseignantes accompagnent les élèves côté « bd BLANCARDE »
- **ULIS : RUE POUCEL.** L'enseignante accompagne les élèves au portail.

ETUDE OU GARDERIE DU SOIR (et club anglais) de 16h40 à 18h00 :

Vous devez avoir récupéré votre enfant pour 18h00 IMPERATIVEMENT.

Merci de vous organiser pour qu'une autre personne récupère votre enfant en cas de retard et prévenir l'établissement 04.91.18.50.20

- **Dès 16h40 (16h30 pour les maternelles)** tous les enfants non récupérés vont automatiquement en étude ou à la garderie et y restent jusqu'à 17h30 **sans possibilité d'être récupérés.**
- **A partir de 17h30 par la RUE POUCEL, sur présentation de la carte d'accès :**
1 parent va chercher son (ses) enfant (s) :
 - dans la grande salle d'étude du bâtiment principal : CP, CE1, CE2, CM1, CM2, CM1+2
 - cour des maternelles ou classe de grande section : PS, MS, GS

ETUDE OU GARDERIE EXCEPTIONNELLE DU SOIR : 5 € par jour et par enfant.

Cette organisation répond aux mesures de sécurité de l'Education Nationale pour les établissements scolaires.

Nouveauté pour les élèves inscrit à la garderie du soir (hors garderie occasionnelle) : Club anglais.

COMMUNICATION

- Le carnet de liaison (pour les échanges avec les enseignantes)
- L'ENT (**Espace Numérique de Travail**) **Ecole Directe** : Cette application est compatible avec les navigateurs suivants : Edge, Firefox, et Chrome.
Il permet de consulter les EMAILS et les informations mises en ligne par l'établissement de votre enfant concernant la vie scolaire, son emploi du temps, le cahier de texte, le suivi des acquisitions des compétences du Socle commun, différents documents, la comptabilité.
Pour les emails, une notification PEUT vous être adressée sur votre adresse de messagerie personnelle. Attention, les PJ ne peuvent être consultées que sur Ecole Directe.
Comment activer la notification ?
 - Connectez-vous sur Ecole directe
 - Dans ESPACE FAMILLE / messagerie / paramétrage
 - Mail de notification ➔ vous choisissez le mail de notification et indiquez l'adresse correspondante

Nous invitons chacun à respecter le droit à la déconnection de 20h00 à 7h00 et les week-ends

QUI FAIT QUOI

QUOI		QUI	COMMENT
FACTURATION COMPTABILITE	- Frais de scolarité - cantine / Garderie - changement de mode de paiement - paiement bourses	Nassima ZELLATOUNI ou Loïs MICHELET	via Ecole Directe ou comptabilitefamilles@eccoly.net
VIE SCOLAIRE ECOLIERS	- signaler une absence	L'ACCUEIL	accueil.smb@eccoly.net ou 04.91.18.50.20
	- demander un formulaire orthophoniste - justifier une absence - prendre rendez-vous - toute question en lien avec la classe	Enseignante	Via le carnet de liaison
SECRETARIAT D'ACCUEIL	- Dossier de bourses - Demande de codes école directe - demande de carte d'autorisation d'entrée supplémentaire.	L'ACCUEIL	accueil.smb@eccoly.net ou 04.91.18.50.20
SECRETARIAT ECOLE	- toute demande non listée	Loïs MICHELET Carole ARNAUD	Via Ecole directe